

Da bi implementirali dodatak modulu *Obračuna komunalnih usluga* „Slanje računa kupcu mailom“, potrebno je stvoriti neophodne predispozicije:

Na Klijentu je potrebno instalirati mail klijent sa podrazumevanom mail adresom sa koje bi želeli da šaljemo mailove. Mail klijent može biti, Microsoft office Outlook, Windows Outlook Express itd.

Na klijent sa kojeg želimo da šaljemo mail potrebno je instalirati neki PDF Writer. Koristimo BIO Pdf Writer koji možete besplatno preuzeti sa Web strane

- <http://www.biopdf.com/download.php>

A čija dokumentacija se nalazi na Web strani

- <http://www.biopdf.com/guide/index.php>

Na različitim operativnim sistemima se konfiguracioni dokument **runonce.ini** nalazi na različitim lokacijama, potrebno je naći lokaciju ovog file {CSIDL_LOCAL_APPDATA}\PDF Writer\printername\ kako bi podesili parametre štampe računa u PDF formatu. Kada pronađete lokaciju ovog dokumenta potrebno je pokazati mesto pomoću opcije „Podešavanje ini file“ u centralnom programu. Program će upisati lokaciju dokumenta u Vaš registar.

The screenshot shows the 'Formiranje DOKUMENTACIJE' window. The left pane contains various configuration fields. The 'Tip naloga' dropdown is set to 'Računi'. The 'Dodatni tekst puni se prilikom štampe Word šablona...' field contains a sample text. The 'Boja pozadine' field is set to '16777215'. The 'Štampa računa građani' and 'Štampa računa privreda' fields are set to 'iko154ml2.exe' and 'iko154ml3.exe' respectively. The right pane shows the 'Formiranje nove grupe dokumenta' section with a 'Primer šablona' button and a 'Pomoć' button. Below this is a section for 'Prikaz izvedenih tabela' with a 'Ne prikazuje se izvedena tabela' dropdown and two buttons: 'Formiranje izvedenih tabela' and 'Formiranje izvedene tabele'. At the bottom of the window are buttons for 'Izlaz', 'Nov unos', 'Upiši', and 'Brisanje'.

Potrebno je formirati vrstu dokumenta „Slanje računa mailom“ pomoću programa „Formiranje dokumentacije – Ugovora“, obavezno je izabrati opciju „Tip naloga“ – „Računi“. Od parametara prilikom formiranja dokumenta potrebno je upisati nazive programa za štampu računa (u konsultaciji sa InfoSoftom) u za to predviđena polja (kako na slici 1). Alternativne tekstove možete iskoristiti za pisanje obaveštenje korisnicima i možete ih menjati pre svakog slanja, shodno Vašim željama i namerama. Uključite i opciju „Automatsko snimanje dokumenata u bazu“, ova opcija će Vam omogućiti da se svaki račun koji generišete automatski snimi u bazu u PDF formatu i veže za

0

0

01

01

94

3570

Pregled snimljenih dokumenata vezanih za merno mesto (korisnika)

3570 PETRINOVIC MILKA

★

Ikone tipova dokumenata

🔑

Parametri arhiviranja dokumenata

	Id	Entite za koji je vezan dokument	Naziv entiteta	Opis entiteta	Naziv	Radnik koji je formirao proces	Radnik koji je formirao dokument	Vezu	Korisnik	Otvori dokument	Arhiviraj	Azuriraj	Obrisi	Gr
3	044		Merno mesto	MM-1-01-94	MM-1-01-94-3570	DOK001	Infosoft	Infosoft	0 100	Otvori	Arhiviraj	Azuriraj	Obrisi	
4	045		Merno mesto	MM-1-01-94	MM-1-01-94-3570	DOK001	Infosoft	Infosoft	0 100	Otvori	Arhiviraj	Azuriraj	Obrisi	
5	046		Merno mesto	MM-1-01-94	MM-1-01-94-3570	DOK001	Infosoft	Infosoft	0 100	Otvori	Arhiviraj	Azuriraj	Obrisi	
6	047		Merno mesto	MM-1-01-94	MM-1-01-94-3570	DOK001	Infosoft	Infosoft	0 100	Otvori	Arhiviraj	Azuriraj	Obrisi	
7	048		Račun	Pot-3570RC-4007233	Računi poslati mailom (Pot-3570RC-4007233)	Ugovor001	Infosoft	Infosoft	0 100	Otvori	Arhiviraj	Azuriraj	Obrisi	
8	049		Račun	Pot-3570RC-4007233	Računi poslati mailom (Pot-3570RC-4007233)	Ugovor001	Infosoft	Infosoft	0 100	Otvori	Arhiviraj	Azuriraj	Obrisi	
9	050		Račun	Pot-3570RC-4007233	Računi poslati mailom (Pot-3570RC-4007233)	Ugovor001	Infosoft	Infosoft	0 100	Otvori	Arhiviraj	Azuriraj	Obrisi	
10	053		Račun	Pot-3570RC-4007233	Računi poslati mailom (Pot-3570RC-4007233)	Ugovor001	Infosoft	Infosoft	0 100	Otvori	Arhiviraj	Azuriraj	Obrisi	

Verzije izabranog dokumenta

	Id	Naziv	Datum formiranja	Otvori dokument	Obrisi

Izbor tipova dokumenata za prikaz

☒ Prikaži sva dokumenta
 ☐ Dokumenta vezana za ugovore
 ☐ Dokumenta vezana za isključenje
 ☐ Dokumenta vezana za zamenu merača
 ☐ Dokumenta vezana za opomene
 ☐ Dokumenta vezana za utuženja
 ☐ Dokumenta vezana za prekršajne prijave
 ☐ Dokumenta vezana za krivične prijave
 ☐ Račun - mail

Pomoć

Primeni izabrani filter

✖

Odstupanje (napuštanje programa)

🔄

Vezivanje novog dokumenta

🔍

Otvori sve slike pomoću programa

🔍

Poisk slike

🔒

Obrisani DOKUMENTI

🔍

Pretraga baze dokumenta po sadržaju

Unos podataka mernog mesta

Preduzeće I	01	JKP Vodovod i kanalizacija	☒ Ugrađeno u merna mesta	HODOGRAM 7	
Preduzeće II	00		☒ Ugrađeno u podatke o kočama	Hodogram	7 Str / pod. str 70 0
Rejon	1	Indijja	☒ Postoje promene u arhivi	Aktivan	
Podrejon	01	Podrejon 1	☒ Ugrađeno u HODOGRAM	Promena parametara formiranog mernog mesta	
Broj mernog mesta	94			Datum AKTIVACIJE 01.jan.2007	

Status mernog mesta	Aktivno	Predhodno stanje	15	Prosek zaključano	3213	28.02.2014
Da li dobija račun	1 Dobija fakturu	Novo stanje	1	Očitano	3230	07.04.2014
Vrsta mernog mesta	10 Potrosac	Nefakt. kolicina	0	Koločina fakturisana	17,00	
Broj domaćinstava	1	Kolicina precitane vode	0	00.00.0000		
Količina paušalne po	0	Datum aktivacije	01.01.2007	0,00		
Tip mernog mesta	1 Ima merilo	Razlog ugradnje				
Tip unosa	1 Unosi se novo stanje	Da li se na računu prikazuje dug...	Prikazuje se dug			
Koeficijent za kanal	1,000	Adresa koja se prikazuje na računu	Adresu uzeti sa potrošača			
Tip potrošača	D Domaćinstva	Način štampe računa	Kako je obeleženo na hodogramu			
Tip mesta za gas	Ne radi se	Da li se radi odloženo plaćanje	Ne radi se odloženo plaćanje			
Grupa mernog mesta	Neklasifikovani	Slanje računa mailom	Omogućeno slanje računa mailom			
Grupa mernog mesta I	0	Mail	sasa.petrinovic@Digit.co.rs			

PROSECI ...	
Vrsta proseka	Rucni prosek
Rični prosek	0,33
Automatski prosek	0,00
Letnji prosek	17,10
Zimski prosek	0,69
Energečki zaštićen kupac	
Klasifikacija MRS II	

Kapacitet....	0,00000	☐ Aktivan po metodologiji GAS
Odobreni kapacitet	0,00	
Grupa recipijenta	Ne radi se obracun naknade zaštite voda	
Delatnost zagadjivaca	Ne koristi se ovaj koeficijent	
Koef uticaja na pogoršanje kvaliteta ili uslova korišćenja voda	1,000000	
Koef izgrađenosti uređaja za prečišćenje otpadnih voda	1,000000	
Koef zagađenja u zavisnosti od delatnosti	1,000000	

Izlaz KUĆE POVRATAK **Brisanje** **Upiši** **Nov unos**

Računi se puštaju kada je završen obračun knjiženje i štampa redovnih računa. Potrebno je pokrenuti program za slanje računa mailom i uneti datum pod kojim je rađen obračun, klikom na dugme prikaži račune za slanje u tabeli ispod će se prikazati svi računi koji su spremni za slanje. Postoje obračuni pod tim datumima i na mernim mestima je upisana mail adresa. Možete dečikirati potrošača kome ne želite da pošaljete račun. Klikom na dugme „Pošalji mailove sa računima iz tabele“ pokrenu će se proces generisanja računa, slanja maila i snimanja maila u bazu (arhiviranja). Proces može potrajati izvesno vreme u zavisnosti od broja računa koji se šalju.

Slanje računa mailom

Preduzeće I: 01 JKP Vodovod i kanalizacija C:\Users\Aleksandar\AppData\Local\PDF Writer\PDF Writer - bioPDFRunonce.ini

Preduzeće II: 00

Obračun za datum: 28.02.2014

Prikaži račune za slanje

Pravi račun...

Reon	Q	Merno mesto	Šifra potrošača	Broj računa	Mail broj	Ime i prezime korisnika	Adresa korisnika	Dela	Uradi
1	1	01	94 3570	4007233	sasa.petrinovic@Digit.co.rs	PETRINOVIC MILKA	CARA DUŠANA 010	D	☒
2	1	02	408 954	4023216	xmilos.sekulic@gmail.com	SEKULIC MANE	G. PRINCIPA 005	D	☒
3	1	03	855 2504	4037229	bucaxxx@gmail.com	BUBULJ MILAN	MORAVSKA Br. 4	D	☐
4	1	03	1350 3123	4029270	sandra.kosovic@gmail.com	PREDJEVJE MILAN	SRETENJSKA 88	D	☐
5	1	04	86 3701	4040204	zoran.mijanski@gmail.com	MILJANSKI ZORAN	ZMAJ JOVINA Br. 49	D	☒
6	1	06	7 N002	4500358	aleksandar.petrinovic@gmail.com	"ERSTE BANK" A.D. NOVI SAD	JUG BOGDANOVA Br. 1	P	☒
7	1	06	431 T041	4500411	sasa.petrinovic@digit.co.rs	"TERMOGAS" D.O.O.	GAVRILA PRINCIPA BR.19	P	☒

Microsoft CERTIFIED Solutions Developer

Parametri računa
Pomoć
[Podešavanje ini file](#)

Novi izbor **Izlaz** **Pošalji mailove sa računima iz tabele**

Ako je sve podešeno na ispravan način korisnici će dobiti mail sa svoji računom (kao attach u PDF formatu) i tekstom koji ste Vi definisali.

Rac4007233.pdf - Adobe Reader

Tools Sign Comment

Export PDF
Create PDF
Adobe PDF Pack
Convert files to PDF and easily combine them with other file types with a paid subscription.
Select File to Convert to PDF:
Select File

Send Files
Store Files

Steps

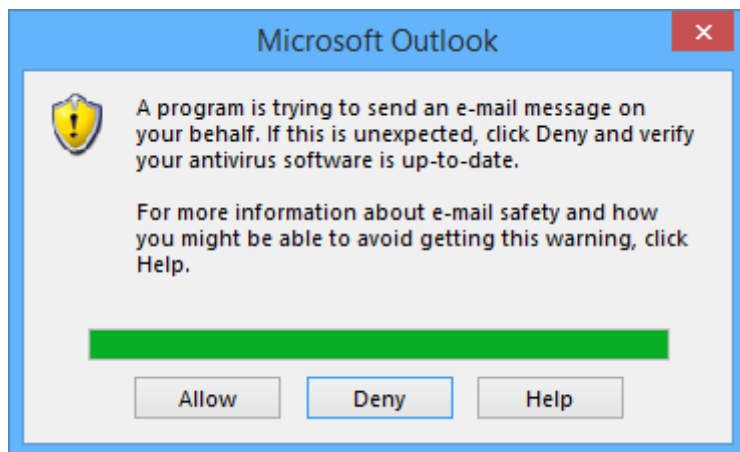
To: sasa.petrinovic@Digit.co.rs

Message: **Rac4007233.pdf (127 KB)**

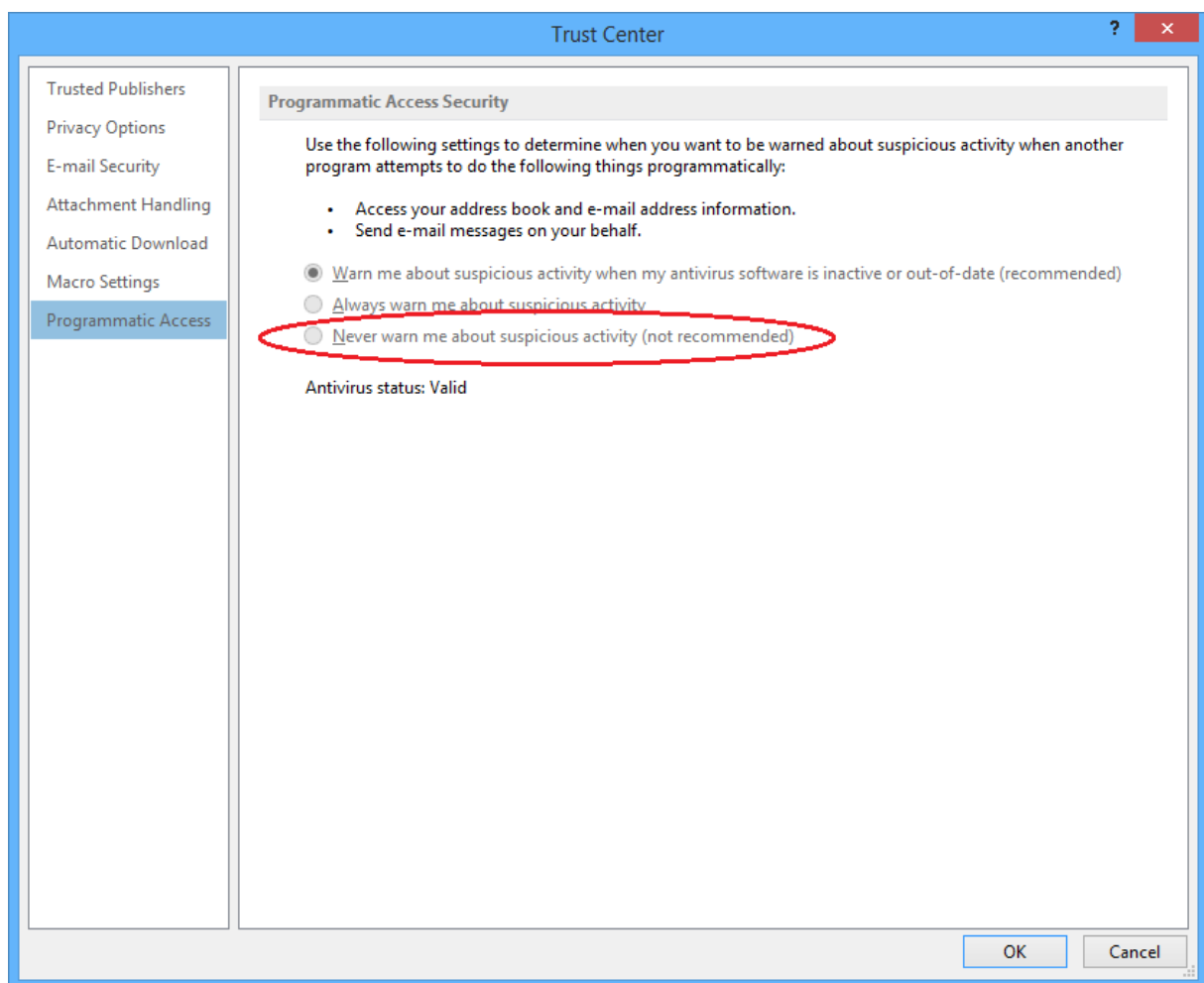
Poštovani, Vaš račun broj: 4007233 od: 28.02.2014.
Ovo je drugi tekst računa koji će se prikazivati ispod teksta!
Kako god ima nekoliko tekstova!
Zato [to je to tako.
Ili je na neki sasvim drugi način!
Ovo je treći tekst računa koji će se prikazivati ispod prethodnog testa!

Proces slanja računa potrebno je sa dešava u kontinuitetu bez potrebe da se neka akcija potvrđuje, ako to nije slučaj potrebno je podesiti mail klijen ili PDF Writer na sledeće načine:

Ako vam u toku slanja računa svaki mail traži potvrdu za slanje kao na slici



Potrebno je podesiti Vaš mail klijent tako da Vam ne traži dozvolu za slanje maila. Različiti mail klijenti imaju različite načine za podešavanje. MS office Outlook 2003 ima podešavanje kako na slici



Ako Vam se prilikom slanja maila pojavi dijalog koji vam traži lokaciju za snimanje računa u PDF formatu to znači da vam nije dobro podešene lokacija runonce.ini. potrebno je u dokumentaciji pronaći lokaciju i podesiti je pomoću opcije „Podešavanje ini file“.

